

個人情報保護に関するしげねこ社労士事務所の基本方針

(個人情報保護基本方針)

1. しげねこ社労士事務所（以下、「事務所」といいます。）は、業務受託しているお客様の個人情報の保護が最も重要な責務の一つと認識し、以下のとおり個人情報保護基本方針を定め、個人情報保護の仕組みを構築し、全社員に個人情報保護の重要性の認識と取り組みを徹底させることにより、個人情報の保護を推進いたします。

(個人情報の管理・変更・廃棄)

2. 事務所は、お客さまの個人情報を正確かつ最新の状態に保ち、個人情報への不正アクセス・紛失・破損・改ざん・漏えいなどを防止するため、セキュリティシステムの維持、管理体制の整備、社員教育の徹底等の必要な措置を講じ、安全対策を実施することによって、個人情報の厳重な管理を行います。

事務所は、いただいた情報をお客さまの許可なしに独自に変更することはいたしません。

事務所は、提供を受けました個人情報の法定保持期間を経過したため廃棄するときは、シュレッダーを使用するか、専門の機密保護契約を結んだ外部業者に委託して行います。

(個人情報の利用目的)

3. 事務所は、お客さまとご契約の際に取り交わす受託契約書に利用目的を明記します。
また、問合せ時等にご提供いただいた、お名前、会社名、住所、所在地、電話番号、FAX番号、e-mailアドレス等の個人情報は、ご提供いただく際の目的以外では利用いたしません。
ただし、電話や電子メールでの相談内容につきましては、相談者が特定できないよう内容を編成して掲載させていただくことがあります。

(個人情報の第三者への開示・提供の禁止)

4. 事務所は、お客さまよりお預かりした個人情報を適切に管理し、次のいずれかに該当する場合を除き、個人情報を第三者に開示いたしません。
また、目的の如何を問わず、他の組織・団体との間で個人に関する情報を共有することはいたしません。
 - (1) お客さまの合意がある場合
 - (2) お客さまが希望されるサービスを行うために事務所が業務を委託する業者に対して開示する場合
 - (3) 労働・社会保険諸法令等の法令に基づき開示することが必要である場合

(個人情報安全対策)

5. 事務所は、個人情報の正確性及び安全性確保のために、適宜個人情報の正確性を確認するとともに、第三者が容易に閲覧できないようセキュリティに万全の対策を講じます。
- また、事務所から権限を与えられた職員だけがその情報にアクセスできるようにします。
- さらに、お客さまとの連絡等は、お客さまが指定された貴社ご担当の方を通じて行います。
- なお、事務所の個人情報保護に関する規定に違反した職員は、就業規則により処分いたします。

(ご本人さまの個人情報の確認等)

6. お客さまが、ご本人の個人情報の確認・修正・削除等を希望される場合は、ご本人さまであることを確認の上、対応させていただきます。
- ご本人の個人情報の確認等を希望される方は、下記お問合せ先までご連絡ください。
- なお、事務所と委託契約を締結している従業員さまからの直接の開示請求については、事業主さまを経由して回答することとします。
- また、開示内容により手数料が発生することがあります。

(業務再委託する場合)

7. 事務所は、原則、業務を外部に再委託することはありません。
- やむを得ず一部を外部に再委託する場合は、お客さまの同意を得て、必ず事務所の規程に従うこと及び遵守状況確認のための監査ができる委託先に再委託します。

(法令、規範の遵守と見直し)

8. 事務所は、保有する個人情報に関して適用される個人情報保護法、社会保険労務士法等の日本の法令、その他機密保持の基準を遵守するとともに、適宜個人情報保護基本方針を見直し、その改善に努めます。

(お問合せ先)

9. 事務所の個人情報の取扱いに関するお問合せは下記までご連絡ください。

しげねこ社労士事務所 所長・社会保険労務士 八代茂樹

〒451-0045

愛知県名古屋市西区名駅2-34-17 セントラル名古屋711

TEL 052-446-8957

e-mail shigenekosyaroushi@shigeneko-sr.jp

2016年 2月15日制定

2016年 4月 8日一部改訂

2017年 1月12日一部改訂